Roteiro de Inscrição 2026

Estimadas Famílias

Agradecemos o interesse pelo Portinho Morumbi/Educação Infantil e o contato conosco.

Abaixo, seguem algumas orientações importantes:

Informações Gerais

O processo de inscrição e admissão de candidatos para o ano de 2026 centraliza-se na Diretoria do Portinho Morumbi, mediante o preenchimento do formulário de atendimento:
www.inscricoes.portoseguro.org.br/VenhaNosConhecer.aspx

Nível	Diretora	Telefone
Educação Infantil	Tatiana Biazzoto Campos	(11) 3771-8161

Inscrição

Contato: Secretaria – Portinho Morumbi (Leda) e Admissões (Lygia)

Telefone: (11) 3771-8161

Local: Diretoria – Portinho Morumbi (Rua Leocádio Ferreira, 20)

Horário: das 7h às 16h

Atendimento às famílias

Havendo o interesse pela vaga, os responsáveis poderão conhecer a proposta pedagógica e educacional do colégio em reuniões, pré-agendadas com a Diretoria do Portinho Morumbi. O encontro é também uma oportunidade de apresentação de informações sobre os aspectos sociais, emocionais e cognitivos do candidato, para averiguação da compatibilidade com a proposta pedagógico-educacional.
Obs.: para o Infantil 5, após o atendimento a família deverá encaminhar o relatório pedagógico da escola de origem.
Ressaltamos a importância da presença dos responsáveis legais na reunião.

Disponibilização da vaga

Havendo vaga disponível na série pretendida, a confirmação será enviada por e-mail, dando-se continuidade ao processo de matrícula. As etapas seguintes consistem no preenchimento do formulário on-line de inscrição e no pagamento da reserva de vaga no valor de R$ 1.800,00, a ser deduzido da primeira parcela da anuidade escolar. Será enviado um e-mail com orientações sobre o pagamento.

Efetivação da matrícula

A matrícula será realizada no formato on-line.

Além do preenchimento integral do formulário on-line, será necessário o upload dos seguintes documentos, digitalizados, em PDF:

- Certidão de Nascimento do candidato;
- Carteira de Identidade (RG) do candidato;
- CPF do candidato;
- Carteira de vacinação do candidato ou equivalente;
- Foto 3x4 atual do candidato;
- Documento de identificação dos responsáveis legais (Carteira Nacional de Habilitação, Carteira de Identidade, Carteira Funcional ou Passaporte);
- CPF dos responsáveis legais;
- Certidão ou decisão judicial, no caso de tutela, guarda ou adoção do candidato;
- Certidão de Óbito, no caso de falecimento do(s) responsável(is);
- Comprovante de residência (conta de água, luz, telefone, internet, etc);
- Comprovante de quitação das contribuições escolares atualizado;
- Declaração de transferência (expedida pela escola de origem).

Candidatos estrangeiros:

- Carteira de Identidade (RNM), ou protocolo, do candidato;
- CPF do candidato;
- Passaporte com visto de entrada no país;
- Passaporte dos responsáveis legais;
- CPF dos responsáveis legais.

Após as equipes de secretaria geral e tesouraria realizarem as conferências do preenchimento do cadastro on-line e do upload dos documentos, serão enviadas as orientações para assinatura do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.

Obs.: A matrícula será efetivada mediante a assinatura do CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS por todas as partes e o pagamento, da primeira parcela da anuidade escolar.

Atenciosamente

Tatiana Biazzoto Campos

Diretora do Portinho Morumbi – Currículo Bilíngue

Thomas Duque Mand

Diretor Alemão do Currículo Internacional – Campus Morumbi